



MAJLIS BANDARAYA DIRAJA KLANG

Jabatan Pelesenan, Aras 3, Bangunan Sultan Alam Shah,
Jalan Perbandaran, 41675 Klang Bandar Diraja,
Selangor Darul Ehsan
No. Talian Am : 03-3375 5555 samb. 6313 / 3309 / 6311 / 6307
E-mel : pelesenan.utara@mpklang.gov.my

BORANG SEMAKAN DOKUMEN LENGKAP SYARAT (LESEN SEMENTARA PERNIAGAAN DAN IKLAN)

- 1. Sila sertakan salinan surat Kelulusan Lesen Sementara Perniagaan dan Iklan.
- 2. Sila sertakan dokumen sokongan mengikut syarat-syarat yang telah ditetapkan oleh pihak Majlis.
- 3. Setiap salinan dokumen sokongan yang dihantar mestilah disahkan oleh pihak syarikat (cop syarikat) kecuali dokumen asal.
- 4. Semakan perlu dibuat terlebih dahulu dan hendaklah memastikan segala dokumen pelesenan telah lengkap sebelum dihantar ke Jabatan Pelesenan.
- 5. Dokumen yang tidak lengkap akan menyebabkan proses pengeluaran Lesen Perniagaan dan Iklan tertangguh.

BUTIRAN SYARIKAT

1. Nama Pemohon : _____

2. Nama Syarikat : _____

3. No. Telefon Pejabat : _____ 4. No. Telefon Bimbit : _____

5. No. Faks : _____

6. Alamat Emel : _____

TIADA SYARAT TAMBAHAN

PENGESAHAN PEGAWAI

Nama Pegawai, Cop dan Tandatangan:

(_____)

Tarikh : _____

NOTA

UNTUK RUJUKAN SYARIKAT

Dokumen telah lengkap dan akan diproses dalam tempoh 14 hari

Dokumen tidak lengkap : _____

Nama Pegawai, Cop dan Tandatangan:

(_____)

Tarikh : _____

DOKUMEN SOKONGAN DAN PENGESAHAN AGENSI DAN JABATAN

BIL	AGENSI DAN JABATAN	A	B	
		DITANDA OLEH PEMOHON	DIISI OLEH PEGAWAI ADA	TIADA
AGENSI LUAR & JABATAN DALAMAN				
1.	Ibu Pejabat Polis Daerah Klang Utara / Klang Selatan			
2.	Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia			
3.	Kementerian Kesihatan Malaysia (Amalan Perubatan / Pendaftaran)			
4.	Kementerian Dalam Negeri (KDN)			
5.	Jabatan Pendidikan Daerah Klang			
6.	Jabatan Kebajikan Masyarakat			
8.	Jabatan Alam Sekitar (JAS)			
9.	Jabatan Haiwan / Perhilitan			
10.	Suruhanjaya Tenaga Malaysia			
11.	Kementerian Pelancongan, Seni dan Budaya Malaysia (MOTAC)			
12.	Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan (KPKT)			
13.	Jabatan Bangunan, Majlis Perbandaran Klang			
14.	Jabatan Perkhidmatan Persekitaran, Majlis Perbandaran Klang			
15.	Jabatan Perancang Bandar dan Desa, Majlis Perbandaran Klang			
16.	Jabatan Kejuruteraan, Majlis Perbandaran Klang			
17.	Bahagian Letak Kereta, Majlis Perbandaran Klang			
SYARAT-SYARAT MAKANAN				
1.	Mendaftar dengan Pejabat Kesihatan Daerah Klang			
2.	Mengemukakan Laporan Suntikan Anti Tifoid dan Laporan Pemeriksaan Kesihatan Fizikal Bagi Semua Pekerja			
3.	Mengemukakan Sijil Menghadiri Kursus Pengendalian Makanan dan Melampirkan Senarai Nama dan Dokumen bagi Pekerja yang telah Menghadiri Kursus Pengendalian Makanan			
4.	Memasang Jubin atau Bahan Kalis Air			
5.	Memasang Perangkap Minyak			
6.	Membuat Kawalan Rodensia, Serangga dan Haiwan Perosak (<i>Pest Control</i>)			
SYARAT IKLAN				
1.	Sijil Pengesahan Penggunaan Bahasa daripada Dewan Bahasa dan Pustaka (DBP)			
2.	Lakaran Visual Iklan beserta Ukuran dalam Meter			
LAIN-LAIN				
1. dan Pustaka			
2. Iklan			
3. dan Pustaka			

Tarikh :

Tandatangan Pemohon dan Cop Syarikat

Telah Disemak: Tidak lengkap dan dikembalikan.

Lengkap dan teratur, dirujuk kepada Pegawai untuk proses.

Tandatangan Pegawai:

Cop Nama Pegawai:

Tarikh :